

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pumpulunchi (BSO)
Planetenlaan 1a
5632DG EINDHOVEN
Registratienummer 102275282

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	20-04-2015
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling rapport:	17-06-2015

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid	10
Accommodatie en inrichting	12
Ouderrecht	13
Inspectie-items	15
Gegevens voorziening	21
Gegevens toezicht	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek. Omdat het kindercentrum sinds vorig jaar in exploitatie is, worden tijdens dit onderzoek alle voorwaarden beoordeeld.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Pumpulunchi biedt sinds 1 januari 2014 dagopvang en buitenschoolse opvang (bso) in de wijk Eckart in het Eindhovense Stadsdeel Woensel Noord. 'Pumpulunchi' is Papiaments voor 'lief en schattig'. Het kindercentrum is gehuisvest in buurthuis 'Boemerang', dat door vrijwilligers wordt beheerd.

Er wordt dagopvang en buitenschoolse opvang aangeboden. Er is voldoende ruimte voor één dagopvang groep van maximaal 10 kinderen van 0-4 jaar en één groep buitenschoolse opvang van maximaal 20 kinderen van 4-12 jaar. Daarnaast wordt er huiswerkbegeleiding aangeboden. De bso-kinderen worden met een busje opgehaald van verschillende scholen in de buurt (EBS Online, BS De Handreiking, BS Karregat en BS De Bijenkorf).

In de praktijk worden de kinderen tot op heden opgevangen in één gecombineerde groep van maximaal 10 kinderen van 0-12 jaar.

De houder heeft een groepsruimte, met aangrenzende slaapruijme en toilet, ingericht voor de dagopvang en mag daarnaast de andere zalen gebruiken voor de buitenschoolse opvang. Er is een aangrenzende en omheinde buitenruimte beschikbaar.

De houder heeft werkervaring met kinderen als leerkracht basisonderwijs in Curaçao en in Nederland en is sinds 2007 werkzaam als pedagogisch medewerker in de kinderopvang. Zij werkt, samen met een beroepskracht, een stagiaire en een vrijwilliger op de groep.

Kenmerkend voor het kindercentrum zijn de kleinschaligheid, de mogelijkheid om flexibele opvang af te nemen en de openheid voor kinderen van verschillende culturele achtergronden. Tijdens de observatie blijkt het pedagogisch klimaat van een hoge kwaliteit te zijn. Doordat de kinderen in één groep worden opgevangen door vaste mensen is er sprake van een zeer stabiele omgeving, voor de kinderen. Daarnaast is er veel aandacht voor de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie kinderen en de regels en afspraken zijn duidelijk en worden consequent nageleefd.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum is per 1-1-2014 opgenomen in het landelijk register kindercentra en peuterspeelzalen (LRKP). Op 02-04-2014 heeft een onderzoek na registratie plaatsgevonden. Hierbij werd geconstateerd dat het kindercentrum op verschillende items niet voldeed aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Wkcp).

Er werden overtredingen geconstateerd op:

- de inhoud van het pedagogisch beleidsplan (domein pedagogische praktijk),
- het beleid veiligheid/gezondheid (domein veiligheid/gezondheid),
- kennis van de meldcode kindermishandeling (domein veiligheid/gezondheid),
- informatieoverdracht aan ouders (domein ouderrecht),
- instellen oudercommissie (domein ouderrecht), verzachtende omstandigheid wegens inspanningsverplichting houder.

De houder voert met veel passie haar werk in de praktijk uit. De overtredingen waren grotendeels te wijten aan onbekendheid met de eisen die de Wkcp aan een kindercentrum stelt.

Handhaving

Op 7-7-2014 heeft de houder van de gemeente Eindhoven een aanwijzing ontvangen, waarin zij wordt verzocht om de overtredingen binnen de domeinen 'pedagogische praktijk en veiligheid/gezondheid' op te heffen binnen 14 dagen. Voor de overtredingen betreffende het domein 'ouderrecht' is een hersteltermijn van 2 maanden na verzenddatum van de aanwijzing opgelegd. Op de overtreding betreffende het niet instellen van een oudercommissie is geen

handhavingstraject gestart omdat de houder aantoonbaar inspanningen heeft verricht om leden voor een oudercommissie te werven. De toezichthouder van de GGD kreeg de opdracht om dit te controleren tijdens een nader onderzoek.

Op 23-07-2014 een nader onderzoek plaatsgevonden, waarbij werd geconstateerd dat alle bovenstaande overtredingen waren opgelost.

Bevindingen huidige onderzoek

Het huidige onderzoek heeft plaatsgevonden op maandagmiddag 20-04-2015 en betreft een jaarlijks onderzoek, waarbij alle items van de Wkcp zijn getoetst. Het onderzoek bestaat uit een observatie op de groep en een documenten onderzoek. Alle gevraagde documenten zijn de volgende dag digitaal opgestuurd naar de GGD. Tijdens het onderzoek blijkt het aantal kinderen dat wordt opgevangen gestegen t.o.v. vorig jaar (maximaal 8 per dag). Er is een nieuwe beroepskracht aangenomen, die wat betreft de pedagogische visie in dezelfde lijn handelt als de houder.

Er zijn tijdens het onderzoek vier overtredingen geconstateerd op het domein 'Ouderrecht':

- er is nog geen oudercommissie ingesteld (hiervoor zijn verzachtende omstandigheden);
- het meest recente inspectierapport is niet op de website geplaatst;
- het klachtenjaarverslag klanten beschrijft niet alle vereiste onderdelen;
- dit geldt ook voor het klachtenjaarverslag oudercommissie.

Na overleg en overreding heeft de houder het juiste rapport op de website geplaatst en het klachtenjaarverslag aangepast, waarmee de onderste drie overtredingen zijn opgelost.

Verder voldoen de getoetste items aan de Wkcp en zijn bij enkele items nog aandachtspunten in het rapport benoemd.

Advies aan College van B&W

Niet handhaven.

Op de onderstaande overtreding is een verzachtende omstandigheid van toepassing:

De houder heeft geen oudercommissie ingesteld (*art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen*).

De houder heeft aantoonbaar inspanningen verricht om leden voor een oudercommissie te werven. De toezichthouder adviseert de gemeente op dit item niet te handhaven.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld: emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie, overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op de inhoud.

Pedagogisch beleid

Pumpulunchi heeft een pedagogisch beleid opgesteld, dat in 2015 is bijgesteld.

Alle vereiste onderdelen staan in dit document duidelijk en in observeerbare termen beschreven:

- kenmerkende visie op de omgang met kinderen;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd;
- de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie;
- de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt;
- de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep;
- bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten;
- hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen;
- hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie heeft op maandagmiddag 20-04-2015 een observatie van de pedagogische praktijk plaatsgevonden op de samengestelde dagopvang/bsg-groep.

Er is geconstateerd dat in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleidsplan. Ook wordt voldaan aan de vier basisdoelen die in de inleiding worden genoemd. Hieronder volgen enkele voorbeelden per basisdoel ter illustratie.

Tijdens de observaties van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (januari 2015). Onderstaande beschrijvingen zijn aan dat instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd. Na de cursieve beschrijving uit het veldinstrument volgt een voorbeeld uit de waargenomen praktijk.

Emotionele veiligheid

'De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met ieder kind.'

'De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). De beroepskrachten sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of vraag van een kind. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met de beroepskrachten.'

Observatie

- De kinderen en de beroepskrachten zijn duidelijk vertrouwt met elkaar, noemen elkaar bij naam en de kinderen komen uit zichzelf naar de beroepskrachten toe om iets te vragen. De beroepskrachten zitten bij de kinderen op de grond of aan tafel. Er worden gezellige gesprekjes gevoerd, waarbij beiden inbreng hebben. Ze hebben veel aandacht voor de kinderen.
- De beroepskrachten zijn beiden rustig aanwezig en benaderen de kinderen op een rustige manier. Zij spreken op een warme, positieve manier tegen de kinderen. Ook als ze kinderen corrigeren of iets uitleggen, spreken ze op rustige, vriendelijke toon.
- De beroepskrachten reageren op signalen van de kinderen, bijvoorbeeld:
 - Een kind begint te huilen, terwijl de beroepskracht met een baby bezig is. De beroepskracht zegt: "Ik kom er zo aan. Heb je je pijn gedaan?" Ze houdt oogcontact met het kind en als ze klaar is met de baby, komt ze meteen naar het kind toe en troost het kind.
- De kinderen genieten zichtbaar van de dingen die gebeuren, bijvoorbeeld:
 - Als de beroepskracht kralen neerzet op tafel komen een paar kinderen huppelend naar haar toe, ze stralen vreugde uit;
 - Als de beroepskracht aangeeft dat ze zo naar buiten gaan, gaan een paar kinderen stralend hun jas vast halen in het voorportaal;
 - Een paar kinderen zijn geconcentreerd aan het kleien, ze worden niet gestoord door het drukke spel van een paar andere kinderen.

Ontwikkelen van persoonlijke competentie

'De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.'

'Het programma bestaat uit vrije spel en gestructureerde individuele en groepsactiviteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en bieden zowel rustmomenten als actieve uitdaging. Kinderen hebben er plezier in. Ieder kind krijgt leer/ervaringskansen naar eigen wens en behoefte.'

Observatie

Het enige bso-kind in de groep is ongeveer 6 jaar. Hij geniet zichtbaar van de verschillende activiteiten en is geconcentreerd bezig tijdens het kleien. De beroepskrachten zorgen dat hij voldoende uitdaging krijgt tijdens het kleien. Daarna speelt hij met een oudste peuter bij het speelhuisje, waarbij flink bewogen wordt. Op het moment dat ze buiten willen gaan spelen, wordt hij opgehaald.

- Tijdens het kleien doet de beroepskracht voor hoe je kunt rollen. De beroepskracht benoemt: "Kijk, zo wordt het steeds dunner." Nadat ze het voor heeft gedaan, proberen de kinderen het ook.
- De kleiwerkjes worden bekeken. De beroepskrachten zeggen bijvoorbeeld: "Je hebt veel gekleid, dat is goed hoor. Leg het maar op het blad, dan kunnen we zien dat het van jou is." Er is volop aandacht voor het kind en het kind begint enthousiast te vertellen wat het allemaal is. Daarna wordt het werkje van een ander kind samen bekeken: "Kijk eens, hij heeft een mooie taart gemaakt. Heb je alles opgestapeld? Mooi hoor!"

Ontwikkeling van sociale competentie

'De kinderen zijn deel van de groep.'

'De beroepskrachten dragen uit en leven voor dat de inbreng van alle kinderen -en henzelf- ertoe doet in de groep. Zij leren kinderen om elkaar te accepteren en te respecteren.'

Observatie

- De kinderen worden allemaal betrokken bij het groepsgebeuren. Alle kinderen zitten samen aan de tafel. Ook de jongste kinderen zitten op schoot van de beroepskracht of in de kinderstoel bij de groep aan tafel tijdens het kleien.

- Als meerdere kinderen tegelijk kralen willen gaan rijgen en naar de spullen reiken, legt de beroepskracht op rustige toon uit dat ze "maar twee touwtjes heeft." Ze belooft het kind dat geen touwtje heeft dat zij straks aan de beurt is. Het kind gaat iets anders doen en de beroepskracht roept het kind meteen, als er een touwtje vrij komt.

- De beroepskracht zegt op een rustige manier tegen een kind dat een ander kind wegduwt bij een spelletje: "Niet afpakken, geef X. ook een kans om het eens te doen."

Overdracht van normen en waarden

'De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag.'

Observatie

- Er zijn duidelijke regels en afspraken, die worden uitgesproken en gehandhaafd. De kinderen worden gewezen op hun voorbeeldfunctie. Bijvoorbeeld:
 - Het bso-kind trekt zijn schortje uit tijdens het kleien. De beroepskracht zegt: "Schortje aan, anders: klaar met kleien" en later herinnert ze hem aan zijn voorbeeldfunctie: "De andere kinderen doen jou na."
 - Een kind wil zijn klei niet neerleggen. De beroepskracht zegt: "Leg je klei er maar op, kijk net zoals X doet!"
 - Als een paar kinderen hun jas vast gaan halen op de gang, haalt de beroepskracht hen terug en zegt: "Kom maar even hier opruimen, dan gaan we daarna de jas aantrekken." De kinderen helpen daarna allemaal met opruimen.
 - Een meisje heeft een tasje buitenspeelgoed mee genomen en wordt boos op een kind dat het ook iets wil pakken. De beroepskracht benoemt: "Je mag wel iets meenemen, maar dan mogen de anderen er ook mee spelen." Daarna deelt het meisje de spulletjes uit haar tas.
- De afspraken worden ook uitgelegd door middel van liedjes, waardoor de kinderen weten wat er van ze wordt verwacht. Bijvoorbeeld:
 - De beroepskrachten beginnen te zingen "wielalozes alles in de dozen". De kinderen zingen allemaal enthousiast en hard mee en helpen met opruimen. Kinderen die niet helpen worden aangesproken: "X en Y, jullie moeten ook helpen, we gaan samen opruimen. En het liedje wordt nogmaals herhaald.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Interview anderen (beroepskracht op de groep, beheerder buurthuis)
- Observaties (maandagmiddag 20-04-2015 (16.00-17.40 uur) samengesteld groep dagopvang en bso*)
- Pedagogisch beleidsplan (2015)

* Aanwezig:

2 beroepskrachten en 6 kinderen (5 dagopvang en 1 bso)
na 16.30 uur geen bso kinderen meer aanwezig
na 16.30 uur 1 kind voor huiswerkbegeleiding aanwezig

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio en de stamgroepen zijn gecontroleerd tijdens de observatie.

Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Verklaring omtrent het gedrag

De houder, de beroepskracht, de stagiair en de vrijwilliger zijn in het bezit van een juiste verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Aandachtspunt VOG nieuwe vrijwilliger

De nieuwe vrijwilliger die in de nieuwsbrief aan ouders wordt genoemd, heeft nog geen VOG overlegd. Omdat op het moment van de inspectie nog onduidelijk is of zij echt gaat starten met de werkzaamheden, wordt dit hier alleen als aandachtspunt genoemd.

Passende beroepskwalificatie

De houder, die als beroepskracht op de groep werkt en de tweede beroepskracht beschikken beide over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De stagiair wordt enkel boventallig ingezet.

Opvang in groepen

De kinderen worden opgevangen in één gecombineerde dagopvang/bso-groep. Daarnaast zijn elke middag een aantal kinderen voor huiswerkbegeleiding aanwezig.

Dag/groep:	Max.aantal kinderen aanwezig op maandag	Max.aantal kinderen aanwezig op Dinsdag	Max.aantal kinderen aanwezig op Woensdag	Max.aantal kinderen aanwezig op Donderdag	Max.aantal kinderen aanwezig op Vrijdag
Dagopvang	4	4	1	5	5
Bso	1	3	1	2	4
Huiswerkbegeleiding*	4*	1	4*	5*	4*
Totaal**	9	8	6	12	13

* De kinderen van de huiswerkbegeleiding zijn zelden allemaal tegelijk aanwezig.

** Afhankelijk van het aantal en de leeftijd van de kinderen, worden de groepen samengevoegd.

Er wordt voorschoolse opvang aangeboden, maar momenteel wordt daarvan geen gebruik gemaakt.

Vaste gezichten

De kinderen worden opgevangen door de houder en een vaste beroepskracht. Daarnaast is er een vaste vrijwilliger of een stagiaire aanwezig. Ook zijn er in het gehele kindercentrum 20 verschillende kinderen die worden opgevangen. Hierdoor is er altijd sprake van een grote stabiliteit in de gezichten die de kinderen gedurende de week ontmoeten.

De kinderen worden na schooltijd met een busje opgehaald van verschillende scholen in de buurt: EBS Online, BS De Handreiking, BS Karregat en BS De Bijenkorf.

Beroepskracht-kindratio

Uit de observatie op de groepen, de interviews met de houder en de beroepskracht en een steekproef uit het personeelsroosters en de aanwezigheidslijsten, blijkt dat er voldoende beroepskrachten op de groepen worden ingezet.

Er is altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig, indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio (tijdens de pauze) slechts één beroepskracht op de groep ingezet wordt.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt Nederlands gesproken bij Pumpulunchi en de documenten zijn geschreven in de Nederlandse taal.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Interview anderen (beroepskracht op de groep, beheerder buurthuis)
- Observaties (maandagmiddag 20-04-2015 (16.00-17.40 uur) samengesteld groep dagopvang en bso*)
- Verklaringen omtrent het gedrag (stagiaire en beroepskracht)
- Diploma's beroepskrachten (beroepskracht)
- Presentielijsten (april 2015)
- Personeelsrooster (april 2015)

* Aanwezig:

2 beroepskrachten en 6 kinderen (5 dagopvang en 1 bso)
na 16.30 uur geen bso kinderen meer aanwezig
na 16.30 uur 1 kind voor huiswerkbegeleiding aanwezig

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken of de houder jaarlijks een risico-inventarisatie afneemt en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid.

Ook is binnen dit domein gekeken naar de meldcode kindermishandeling. In de praktijk is gekeken naar de kennis bij de beroepskrachten over de inhoud van de meldcode.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De meest recente risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid is uitgevoerd in juli 2014. Er hebben zich geen wijzigingen in de ruimten of het beleid voorgedaan sinds die tijd, daarom betreft de inventarisatie van juli 2014 nog steeds de actuele situatie.

De houder heeft een actieplan veiligheid en gezondheid opgesteld, waarin bij alle risico's een actie of maatregel beschreven wordt om het risico te minimaliseren. Voortkomend uit de het actieplan heeft de houder protocollen en huisregels opgesteld. In het actieplan wordt per gedragsafpraak verwezen naar het opgestelde beleid (huisregels of protocollen).

De nieuwe beroepskracht heeft aangegeven dat zij het beleid veiligheid en gezondheid heeft doorgenomen. De stagiaire is per april 2015 gestart en wordt stapje voor stapje ingewerkt in de uitvoering van het beleid.

Aandachtspunt verantwoordelijke persoon actieplan

In de actieplannen veiligheid en gezondheid is geen eindverantwoordelijke persoon benoemd voor het realiseren van de acties. Formeel draagt zodoende niemand de eindverantwoordelijkheid over het beleid veiligheid en gezondheid. Omdat de houder in de praktijk verantwoordelijk is voor het realiseren van de acties, wordt dit nu als aandachtspunt beschouwd.

Aandachtspunten risico op ziektekiemen overdracht

- De koelkast geeft een temperatuur aan van 14 graden Celsius. Omdat deze op het moment van de inspectie leeg is en de houder aangeeft dat ze de koelkast in de keuken van het buurthuis gebruikt, wordt dit hier alleen als aandachtspunt genoemd.
- Er is één wastafel in de groepsruimte aanwezig, waardoor het risico op overdracht van ziektekiemen verhoogd is als het handen wassen ná het verschonen en vóór het bereiden van eten bij dezelfde kraan gebeurt. Dit wordt hier alleen als aandachtspunt genoemd, omdat de houder zich hiervan bewust is en de volgende maatregelen heeft genomen:
 - De kinderen wassen na toiletgang de handen bij de wastafels bij het toilet.
 - De houder geeft aan de keuken van het buurthuis te gebruiken voor het bereiden van voedsel en flesjes.
- De houder heeft lange nagels, waardoor het risico op huidbeschadiging en ziektekiemen overdracht voor de kinderen verhoogd is. Dit wordt hier alleen als aandachtspunt genoemd, omdat de houder heeft aangegeven dat zij hier aandacht aan zal besteden en omdat verder in de praktijk gezien is dat er voldoende aandacht is voor hygiëne en veiligheid.
Bijvoorbeeld:
 - De beroepskrachten wassen hun handen op de juiste momenten;
 - Ook de kinderen wassen hun handen op de juiste momenten met zeep, dit is duidelijk een gewoonte die bekend is bij de kinderen;
 - Het verschoonkussen wordt gereinigd na het verschonen;
 - De textiele handdoek in de groepsruimte ziet er schoon uit en wordt minimaal 2 keer per dag vervangen;
 - De zandbak en het terrein worden gecontroleerd op aanwezigheid van vuil.

Meldcode kindermishandeling

Het kindercentrum gebruikt de meldcode voor de kinderopvang, versie juli 2013, die is gebaseerd op de basis meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (ontwikkeld in opdracht van Brancheorganisatie Kinderopvang).

Uit de interviews met de houder en de beroepskracht blijkt dat zij op de hoogte zijn van de inhoud van de meldcode.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Interview anderen (beroepskracht op de groep, beheerder buurthuis)
- Observaties (maandagmiddag 20-04-2015 (16.00-17.40 uur) samengesteld groep dagopvang en bso*)
- Risico-inventarisatie veiligheid (juli 2014)
- Risico-inventarisatie gezondheid (juli 2014)
- Actieplan veiligheid (juli 2014)
- Actieplan gezondheid (juli 2014)
- Huisregels/groepsregels (juli 2014)
- Meldcode kindermishandeling (2014)
 - Pedagogisch beleidsplan (2015)

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De bso beschikt over een eigen groepsruimte van 75 m². Er is voldoende m² binnenspeelruimte aanwezig voor 20 kindplaatsen.

Groepsruimte:	Oppervlak in m²:	Maximaal aantal kinderen:	Beschikbaar oppervlak per kind in m²:
bso	75 m ²	20	3,7 m ²

In de praktijk maakt de bso gebruik van de ruimte van de dagopvang omdat er tot op heden gecombineerde opvang (dagopvang en bso) wordt aangeboden.

Inrichting groepsruimte

Aangezien de kinderen voornamelijk gebruik maken van de groepsruimte van de dagopvang wordt deze ruimte tijdens de huidige inspectie beoordeeld.

De ruimte is ingericht met een hoge tafel met twee kinderbanken en hoge stoelen. Er zijn verschillende activiteitenhoeken aanwezig zoals: een leeshoek, huishoek, een speelhuis en een bouwhoek. De houder heeft één kast ingericht met materialen voor de bso, zoals gezelschapsspellen, boeken en knutselmaterialen.

Aandachtspunt inrichting groepsruimte bso

De groepsruimte die officieel bestemd is voor de bso is niet specifiek ingericht voor de bso. De ruimte wordt tijdens de avonduren gebruikt door een vereniging, daarom is de ruimte alleen voorzien van tafels en stoelen. In de praktijk wordt deze bso-ruimte alleen gebruikt voor huiswerkbegeleiding. Op het moment van de inspectie wordt één bso-kind opgevangen in de groepsruimte van de dagopvang. Op de gang bij de dagopvang is een grote kast met spel materiaal voor de bso-kinderen. Daarom wordt dit hier alleen als aandachtspunt genoemd.

Buitenspeelruimte

Het kindercentrum beschikt over een buitenruimte van 350 m². De ruimte wordt door de dagopvang en bso gezamenlijk gebruikt. Er is voldoende buitenspeelruimte aanwezig.

Inrichting buitenruimte

De ruimte is geheel omheind met een hekwerk. Een deel is betegeld en een deel is voorzien van gras. Er staan twee houten schuurtjes voor de opslag van los buitenspeelgoed, zoals fietsjes en ballen en er is een zandbak.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (maandagmiddag 20-04-2015 (16.00-17.40 uur) samengesteld groep dagopvang en bso*)
- Plattegrond

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van:

- de website;
- intakegesprek;
- 3 maandelijks gesprekken met ouders;
- jaarlijkse gesprekken;
- informatiebord in het voorportaal;
- ouderavonden/themabijeenkomsten.

Inspectierapport niet op website

De houder heeft het meest recente inspectierapport niet op de website geplaatst.

Overleg en overreding

In het kader van overleg en overreding heeft de houder alsnog het juiste rapport op de website geplaatst. De overtreding is hiermee opgelost.

Oudercommissie

Er is geen oudercommissie ingesteld voor deze locatie. Er zijn wel twee ouders die betrokken zijn bij het organiseren van activiteiten, maar het adviesrecht heeft nog geen vorm gekregen.

De houder kan tijdens de inspectie wel aantonen dat zij inspanningen geleverd om ouders te werven voor de oudercommissie. Er is een oproep gedaan in de nieuwsbrief (maart 2015), maar tot nu toe hebben zich geen ouders gemeld.

Uit bovenstaande constatering blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan.

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten

Kinderdagverblijf Pumpulunchi is aangesloten bij Stichting Klachtencommissie Kinderopvang (SKK) en de Klachtenkamer Kinderopvang voor een (nog in te stellen) oudercommissie. De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze onder de aandacht. Zo staat de klachtenregeling vermeld in het pedagogisch beleid.

Op 01-06-2015 heeft de GGD een email ontvangen, waarin de houder aangeeft, dat er in 2014 geen klachten zijn ingediend bij de externe klachtencommissie SKK en de Klachtenkamer Oudercommissie. Als bijlage zijn de klachtenvrijbrieven van de SKK en de Klachtenkamer Oudercommissie toegevoegd (waarin tevens de samenstelling van de klachtencommissie staat beschreven).

Inhoud klachtenjaarverslagen niet compleet

De volgende onderdelen ontbreken in de klachtenjaarverslagen klanten en oudercommissie:

- Beknopte beschrijving van de regeling;
- De wijze waarop de regeling onder de aandacht is gebracht van de ouders/oudercommissie;
- In welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten;
- Het aantal en de aard van de behandelde klachten.

Overleg en overreding

In het kader van overleg en overreding heeft de houder het klachtenjaarverslag aangepast en toegestuurd naar de GGD. Deze voldoet aan de gestelde eisen. De overtreding is opgelost. Hoewel de klachtenkamer oudercommissie niet specifiek wordt genoemd in het klachtenjaarverslag zelf, wordt wel verwezen naar de klachtenvrijbrief oudercommissie van de SKK, die als bijlage is toegevoegd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. S. Osepa)
- Interview anderen (beroepskracht op de groep, beheerder buurthuis)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website (www.kdvpumpulunchi.nl)
- Nieuwsbrieven
- Klachtenregeling (SKK)
- Jaarverslag Wet klachtrecht cliënten zorgsector (ontvangen 01-06-2015, inclusief klachtenvrijbrief (22-01-2015))
- Klachtenregeling oudercommissie (Klachtenkamer Oudercommissie SKK)
- Jaarverslag klachtenregeling oudercommissie (ontvangen 01-06-2015, inclusief klachtenvrijbrief (22-01-2015))

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun basisgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Pedagogische praktijk
De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013. Indien een verklaring omtrent het gedrag is afgegeven vóór 1 maart 2013 dan is deze niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 3 en art 3.8g lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger werkzaam bij de onderneming is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9 en art 3.8g lid 3 en 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

Ieder kind behoort bij een basisgroep.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3, 4, 5, 8 en 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De afwijking op vrije dagen of tijdens schoolvakanties betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 onder f Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit registers kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.

(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft een oudercommissie ingesteld.
(art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van ouders die voldoet aan de beschreven eisen. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder brengt de klachtenregeling voor ouders op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder ziet erop toe dat de klachtencommissie voor ouders werkt met een reglement. (art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag van ouders voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 1.60, eerste lid die voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling oudercommissie op passende wijze bij hen onder de aandacht. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)
De houder zendt het klachtenverslag oudercommissie voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de GGD. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Pumpulunchi
Website : <http://www.kdvpumpulunchi.nl>
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Syndra Dominga Osepa
KvK nummer : 58662545

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Wendy Canters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 20-04-2015
Opstellen concept inspectierapport : 29-05-2015
Zienswijze houder : 17-06-2015
Vaststelling inspectierapport : 17-06-2015
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 19-06-2015
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-06-2015
Openbaar maken inspectierapport : 10-07-2015

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 17-06-2015 is de volgende zienswijze per email ontvangen:

Ik heb het inspectierapport gelezen en heb als houder de geconstateerde overtredingen meteen opgelost. Bij Kinderdagverblijf Pumpulunchi doen wij ons werk met plezier en dit heeft als resultaat dat het vertrouwensband tussen kinderen en ouders heel groot is. Een positief pedagogisch klimaat daar zullen we voor blijven streven waar kinderen de kans krijgen om op hun eigen manier en tempo te ontwikkelen.