



Brabant-Zuidoost

Inspectierapport

Kinderdagverblijf Pumpulunchi (BSO)
Planetenlaan 1a
5632DG Eindhoven
Registratienummer 102275282

Toezichthouder:	GGD Brabant-Zuidoost
In opdracht van gemeente:	Eindhoven
Datum inspectie:	24-07-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-10-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	7
Overzicht getoetste inspectie-items	21
Gegevens voorziening	27
Gegevens toezicht	27
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Buitenschoolse opvang Pumpulunchi is een kleinschalig particulier buitenschoolse opvang.

Het kindercentrum, dat op 1 januari 2014 haar deuren geopend heeft, is gelegen in de wijk Eckart in het Eindhovense Stadsdeel Woensel Noord. 'Pumpulunchi' is Papiaments voor 'lief en schattig'.

Het kindercentrum is gehuisvest in buurthuis 'Boemerang', dat door vrijwilligers wordt beheerd. Er wordt dagopvang en buitenschoolse opvang (BSO) aangeboden. Op het kindercentrum wordt tevens voorschoolse opvang (VSO) aangeboden.

Tot september 2017 werd de dagopvang en BSO gecombineerd aangeboden in één groep met kinderen in de leeftijd van 0 tot 10 jaar oud. Wegens de uitbreiding in het kinderaantal biedt de houder nu beide opvangvormen apart aan. Vanaf 2018 worden er zodoende 2 inspectierapporten (dagopvang en BSO) door de GGD opgesteld.

Ten tijde van de inspectie maken gedurende de week 12 kinderen gebruik van de buitenschoolse opvang. De houder biedt flexibele opvang.

De ruimte van de BSO, deelt de houder met het buurtcentrum. Gedurende BSO-tijden is deze ruimte echter te allen tijde beschikbaar. De kinderen van de dagopvang hebben een eigen groepsruimte.

Inspectiegeschiedenis

Het kinderdagverblijf wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand volgt de inspectiegeschiedenis van 2015-2017.

Inspectie	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek 20-04-2015	Tijdens dit inspectiebezoek waren vier overtredingen geconstateerd op het domein Ouderrecht. Drie overtredingen zijn na het toepassen van overleg en overreding door de houder opgelost. Op de overtreding dat er geen oudercommissie was ingesteld werd niet gehandhaafd aangezien de houder aantoonbaar inspanningen had verricht om leden voor een oudercommissie te werven.
Jaarlijks onderzoek 21-09-2016	Tijdens dit onderzoek werd geconstateerd dat er overtredingen waren op het domein Ouderrecht. De houder was er niet in geslaagd een oudercommissie in te stellen en had niet voldaan aan de eis dat, bij het ontbreken van een oudercommissie, de houder de ouders aantoonbaar op een andere wijze betreft bij de adviesplichtige onderwerpen. De overtreding op de risico-inventarisatie omdat deze niet in alle ruimtes was uitgevoerd, werd door de houder na het toepassen van overleg en overreding opgelost.
Nader onderzoek 08-03-2017	Naar aanleiding van de geconstateerde overtreding op het ontbreken van de oudercommissie, heeft de gemeente Eindhoven op 21-12-2016 een aanwijzing aan de houder verzonden. De gemeente Eindhoven heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de overtreding op het domein Ouderrecht. Er werd geconstateerd dat de houder de overtreding had opgelost.
Jaarlijks onderzoek 08-08-2017	Op 27-06-2017 is een onaangekondigd inspectiebezoek gebracht aan kinderdagverblijf Pumpulunchi. Wegens privéomstandigheden van de houder heeft de toezichthouder besloten de inspectie af te breken en op een ander moment de inspectie voort te zetten. Op 08-08-2017 is het kindercentrum opnieuw bezocht gedurende de ochtend en de namiddag. Er werd geconstateerd dat 11 inspectie-items niet voldeden aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen: <ul style="list-style-type: none">· De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldeed niet op 3 wettelijke items.· Het basisdoel persoonlijke competentie werd tijdens de inspectie onvoldoende gewaarborgd.· Het pedagogisch beleidsplan werd tijdens de observatie op het onderwerp

	<p>persoonlijke competentie onvoldoende uitgevoerd.</p> <ul style="list-style-type: none"> · De houder kon van één vaste beroepskracht geen passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang overleggen. · In het plan van aanpak veiligheid gaf de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk werden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen veiligheidsrisico's en de maatregelen. · In het plan van aanpak gezondheid gaf de houder onvoldoende aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk werden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen gezondheidsrisico's en de maatregelen. · De binnenruimte was ten tijde van de inspectie niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd (7- 12 jarigen) op te vangen kinderen. · De houder bracht de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, niet op passende wijze onder de aandacht van ouders. · Er was geen interne klachtenregeling schriftelijk vastgelegd welke voldeed aan de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (Artikel 1,57b lid 2).
Nader onderzoek 04-12-2017	<p>Naar aanleiding van de geconstateerde overtredingen tijdens het jaarlijks onderzoek 08-08-2017, heeft de gemeente Eindhoven op 09-10-2017 een aanwijzing aan de houder verzonden. De gemeente Eindhoven heeft de GGD opdracht gegeven tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de overtredingen. Geconstateerd werd dat de houder er niet volledig in was geslaagd om alle voorgaande overtredingen op te lossen. Er werden 9 van de 11 overtredingen opgelost. Er werd een overtreding geconstateerd op het plan van aanpak omtrent de veiligheid van de bedjes en er werd een overtreding geconstateerd op de binnenruimte met betrekking tot de inrichting. De binnenruimte was ten tijde van de inspectie niet passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.</p> <p>Last onder dwangsom</p> <p>De gemeente Eindhoven heeft de houder via een last onder dwangsom op 23-01-2018 verzocht de overtredingen binnen 6 weken op te lossen. De GGD heeft van de gemeente opdracht gekregen tot het uitvoeren van een nader onderzoek op de voorgaande twee overtredingen.</p>
Nader onderzoek 16-04-2018	<p>Geconstateerd werd dat de houder er in was geslaagd de voorgaande overtredingen (nader onderzoek, 04-12-2017) op te lossen. De getoetste items voldeden aan de Wet kinderopvang.</p>

Huidige inspectie

De jaarlijkse inspectie heeft plaatsgevonden op dinsdagmorgen 23 juli 2018 tijdens de zomervakantie. Vanwege de vakantieperiode was de dagopvang gecombineerd met de buitenschoolse opvang en waren er een beperkt aantal kinderen (3) aanwezig. Op deze dag was de beroepskracht in opleiding (BBL'er) zelfstandig werkzaam. Aangezien de toezichthouder onvoldoende inzicht kreeg over de pedagogische praktijk heeft er op 31 juli 2018 eveneens een inspectiebezoek aan het kindercentrum plaatsgevonden. Op 6 september 2018 heeft er een inspectiebezoek plaatsgevonden, zodat zowel de dagopvang en buitenschoolse opvang beoordeeld kon worden zonder samenvoeging van de groepen.

In dit inspectierapport zijn (met uitzondering van enkele items binnen het domein Registratie, de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de klachtenregeling) alle inspectie-items van de Wet kinderopvang getoetst.

De inspecties betreffen observaties van de pedagogische praktijk, een documentenonderzoek en een interview met de aanwezige beroepskrachten. Op 10 september 2018 heeft er een informatief en evaluerend gesprek plaatsgevonden met de houder (Mw. S. Osepa).

Conclusie

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat de getoetste items niet volledig voldoen aan de Wet kinderopvang. Er zijn, met uitzondering van één domein, in alle getoetste domeinen diverse overtredingen geconstateerd. Het betreffen recidives van eerder geconstateerde overtredingen. De houder is onvoldoende op de hoogte van de Wet kinderopvang. Tijdens het gesprek met de houder is de aanwezigheid van de vele overtredingen besproken.

De volgende overtredingen zijn geconstateerd:

- De inhoud van het pedagogisch beleidsplan voldoet niet op 6 wettelijke voorwaarden;
- De pedagogische praktijk tijdens gecombineerde opvang voldoet niet met betrekking tot ontwikkeling pedagogisch competentie;
- De houder, beroepskrachten, vrijwilligers en stagiaires zijn niet ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang;
- De formatieve inzetbaarheid van de beroepskracht in opleiding kan niet aantoonbaar gemaakt worden;
- Aan kinderen is geen mentor toegewezen;
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet volledig op inhoud en uitvoering;
- Er is niet te allen tijde een EHBO-gekwalficeerde volwassene aanwezig;
- De inrichting van de groepsruimten zijn niet passend;
- De houder heeft het meest recente inspectierapport niet op de website geplaatst;
- De houder kan onvoldoende aantoonbaar maken dat ouders op een andere wijze betrokken worden bij onderwerpen die gelden voor het adviesrecht van ouders.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen en administratie

Inleiding

De toezichthouder toetst of er kinderopvang wordt geboden in de zin van de Wet Kinderopvang.

Tijdens deze inspectie wordt beoordeeld:

- of er sprake is van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder;
- of de administratie van het kindercentrum de vereiste gegevens bevat en deze tijdens de inspectie tijdig zijn overhandigd aan de toezichthouder.

Administratie

Er is sprake van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder. Ten tijde van de inspectie zijn vijf overeenkomsten steekproefsgewijs ingezien.

De administratie van het kindercentrum bevat de vereiste gegevens. Met de houder is besproken dat de vereiste gegevens verlaat zijn toegestuurd. De houder is verzocht om de gevraagde documenten op 1 augustus 2018 toe te sturen. De documenten zijn op 6 en 8 augustus 2018 door de toezichthouder ontvangen. De houder heeft aangegeven dat dit vanwege calamiteiten niet tijdig is uitgevoerd.

Op 10 september 2018 zijn diverse documenten op locatie ingezien. Met de houder is besproken dat het aan te bevelen is dat de administratie verbeterd kan worden, zodat de diverse documenten efficiënter terug te vinden zijn. De houder heeft aangegeven zich hiervan bewust te zijn en actie hierop uit te zetten

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Landelijk Register Kinderopvang (102275282)
- Personeel schooljaar 2018-2019
- Overzicht ingeschreven kinderen
- Schriftelijke overeenkomsten houder-ouder (steekproefsgewijs, 5 ingezien)

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Binnen dit domein is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld. In de praktijk is getoetst of wordt gehandeld volgens dit beleid

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar.

Pedagogisch beleid

Tijdens deze inspectie zijn de voorwaarden omtrent meertalige opvang en basisgroepen groter dan dertig kinderen niet beoordeeld, aangezien dit niet van toepassing is voor Pumpulunchi buitenschoolse opvang.

Overtreding inhoud pedagogisch beleidsplan

Het pedagogisch beleidsplan voldoet niet volledig aan de gestelde voorwaarden. Geconstateerd is dat onderstaande voorwaarden niet of onvoldoende concreet in het pedagogisch beleidsplan staan beschreven:

- de wijze waarop de persoonlijke competentie van de BSO-kinderen wordt gewaarborgd tijdens de momenten dat de buitenschoolse opvang wordt samengevoegd met de dagopvang en gebruik maakt van de groepsruimte van de dagopvang. Er is o.a. onvoldoende vastgelegd op welke wijze BSO-kinderen ruimte krijgen voor eigen initiatief met betrekking tot activiteiten en eigen keuze van spelmaterialen;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de werkwijze rondom de samenvoeging met de dagopvang aan het einde van de dag;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

Overtreding uitvoering conform pedagogisch beleidsplan

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder onvoldoende zorg draagt voor de uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan omtrent onderstaande citaten:

- Citaat pedagogisch beleidsplan, pagina 14: *Door het inrichten van de ruimte dragen we bij aan de persoonlijke competenties van het kind.* Tijdens de inspecties gedurende gecombineerde opvang (buitenschoolse opvang en dagopvang samengevoegd) is geconstateerd dat de inrichting van de ruimte van de dagopvang en van de buitenschoolse opvang niet bijdraagt aan de persoonlijke competenties van het BSO-kind. De inrichting is niet afgestemd op deze leeftijdscategorie. Zie toelichting voor toelichting: domein Accommodatie.
- Citaat pedagogisch beleidsplan, pagina 15: *de pedagogisch medewerker laat aan het kind de ruimte voor eigen initiatief met betrekking tot het aangaan van activiteiten.* Tijdens de inspecties gedurende gecombineerde opvang (buitenschoolse opvang en dagopvang samengevoegd) is geconstateerd dat de autonomie van het kind, door het kind zelf keuzes te laten maken of mee te denken, onvoldoende wordt gestimuleerd. De beroepskracht initieert de activiteitenkeuze en gaat hierover in gesprek met de kinderen. Echter is het spelmateriaal niet binnen handbereik en zichtbaar voor de kinderen, waardoor het maken van een activiteitenkeuze lastig is en kinderen veelal de initiatieven en suggesties van de beroepskracht volgen.
- Citaat pedagogisch beleidsplan, pagina 24: *Door de positieve groei van de BSO en het waarborgen van hun spel-speel en leerontwikkeling maken wij sinds kort gebruik van de hobbyzaal van het buurthuis...Deze zaal wordt in de middag als volgt ingericht volgens het hoekensysteem namelijk: knutselhoek, chillhoek, experimentenhoek, 'up-tut'hoek, themahoek.* Tijdens de inspectie op 6 september 2018 spelen de kinderen in de BSO ruimte en op het buitenspeelsterrein. Geconstateerd is dat er 1 tafel aanwezig is waarop kleurmateriaal zijn neergelegd, 1 tafel waarop één enkel knutselmateriaal is neergelegd en 1 tafel waarop een tafelfoetbalspel ligt. Daarnaast liggen er twee zitzakken in de groepsruimte. Er is geen sprake van bovenstaand ingericht hoekensysteem.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Tijdens de inspectie wordt de waargenomen praktijk beoordeeld. De toezichthouder toetst of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan en de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang/buitenschoolse opvang (Besluit kwaliteit kinderopvang, art. 2).

Op basis van de inspectie (d.d. 24-07-2018 en 31-07-2018) is geconstateerd dat de houder gedurende de momenten van gecombineerde opvang (DOV en BSO), er onvoldoende zorg voor draagt dat het bieden van 'verantwoorde' BSO is gericht op de ontwikkelfase van de BSO-kinderen. Kinderen worden onvoldoende spelenderwijs uitgedaagd vanuit hun ontwikkelingsbehoeften en in staat gesteld (waar mogelijk) zelfstandig te functioneren. (*Wet kinderopvang artikel 1.50 lid 1 en 2 en het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 11*):

- In de groepsruimte is weinig materiaal aanwezig dat zich specifiek richt op de contact- en spelbehoeften van kinderen in de leeftijd van 7 tot 12 jaar. De aanwezige BSO-kinderen verblijven voornamelijk in de ruimte die is ingericht voor de dagopvang (grondbox, autohoek, huishoek). De groepsruimte bestemd voor de BSO is niet ingericht en wordt niet gebruikt. In een kast in de entreehal heeft de beroepskracht een aantal materialen voor de oudere BSO-kinderen opgeborgen. In beide groepsruimten is voor de oudere BSO kinderen geen spelmateriaal zichtbaar en zodoende voor de kinderen niet binnen handbereik. Kinderen zijn voor hun spelmateriaal afhankelijk van wat zij door de beroepskracht krijgen aangereikt. De aanwezige kinderen komen niet tot zelfstandig spel. De beroepskracht is de initiator van de activiteiten.
- De buitenruimte is voor kinderen niet zelfstandig te bereiken. Men dient eerst het wijkgebouw door te lopen om de buitenruimte te bereiken. De beroepskracht heeft vanuit de groepsruimte

geen zicht op de buitenruimte, waardoor de oudere BSO-kinderen alleen onder begeleiding van de beroepskracht naar buiten kunnen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
- (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Personeel en groepen

Inleiding

Binnen dit domein wordt het volgende getoetst:

- Inschrijving en koppeling personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen en inzet van leerlingen
- Aantal beroepskrachten
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Binnen dagopvang en buitenschoolse opvang Pumpulunchi zijn ten tijde van de inspecties 3 beroepskrachten (waarvan eveneens de houder) en 1 invalkracht in dienst. Daarnaast is er 1 beroepskracht in opleiding en zijn er 2 stagiaires en 2 vrijwilligers werkzaam. Alle medewerkers werken zowel op de dagopvang als buitenschoolse opvang.

Overtreding inschrijving Personenregister kinderopvang

Geconstateerd is dat de houder, beroepskrachten, stagiaires en vrijwilligers niet zijn ingeschreven in het Personenregister.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens de huidige inspectie zijn de diploma's van een vaste beroepskracht en een vaste invalkracht ingezien. De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening.

Overtreding inzet beroepskracht in opleiding

Tijdens het inspectiebezoek op dinsdagmiddag 24 juli 2018 is de beroepskracht in opleiding (1e jaars) zelfstandig werkzaam op de groep. De beroepskracht in opleiding (BBL'er) is alleen werkzaam op de gecombineerde groep (dagopvang en buitenschoolse opvang is samengevoegd) binnen het kindercentrum. Er zijn drie kinderen aanwezig. De houder kan niet aantoonbaar maken wat de formatieve inzetbaarheid is van deze BBL'er. Een BBL'er in opleiding mag gedurende de opleiding formatief worden ingezet conform de bepalingen over inzet en conform het schema (bijlage 10) in de cao kinderopvang (2016-2017). Citaat bijlage 10 cao kinderopvang: *De werkgever stelt de formatieve inzetbaarheid in fase 1 en fase 2 vast op basis van informatie van de opleidings- en praktijkbegeleider en legt deze schriftelijk vast.*

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

Tijdens de inspectie is er geconstateerd dat de houder er zorg voor draagt dat er wordt voldaan aan de beroepskracht kindratio.

Indien kinderen bij een activiteit, zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging tot het aantal in te zetten beroepskrachten.

Achterwacht

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat de houder een achterwacht heeft ingesteld en de werkzame personen hierover zijn geïnformeerd.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een vaste basisgroep. Elk kind wordt in één basisgroep opgevangen.

Pumpulunchi	Leeftijd kinderen	Maximaal aantal kinderen
BSO	4-12 jarigen	20*

* Ten tijde van de inspectie maken 12 kinderen gedurende de week gebruik van de buitenschoolse opvang. Er worden maximaal 10 kinderen gelijktijdig opgevangen.

Tijdens vakantie en bij geringe aanwezigheid (tot 3 kinderen) wordt de buitenschoolse opvang samengevoegd met de dagopvang.

Op deze locatie wordt eveneens voorschoolse opvang geboden.

Overtreding mentorschap

Tijdens de inspectie is geconstateerd dat er niet wordt gewerkt met mentorschap. Er is geen mentor toegewezen aan de kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Geconstateerd is dat de Nederlandse voertaal wordt gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Personen Register Kinderopvang
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Diploma's beroepskrachten (2 beroepskrachten)
- BBL-contracten (1 BBL'er, onderwijsovereenkomst)
- Plaatsingslijsten (week 27-31 2018 / week 36 + 37 2018)
- Presentielijsten (06-09-2018 (memobord))
- Personeelsrooster (week 27-31 2018 / week 36 + 37 2018)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Binnen dit domein wordt getoetst of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft vastgesteld en gekeken of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het beleid.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet niet op alle items. Vijf van de acht getoetste items voldoen niet. De voorwaarde evaluatie en actualisatie is niet beoordeeld.

Naast het veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft de houder, op verzoek van de toezichthouder, alle ontwikkelde protocollen van kindercentrum Pumpulunchi ontvangen en meegenomen in de beoordeling van het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Overtreding uitvoering veiligheids- en gezondheidsbeleid

Geconstateerd is dat de houder er onvoldoende zorg voor draagt dat er conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Tijdens alle inspectiebezoeken is geconstateerd dat de groepsdeur is geopend. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat in het kader van grote risico's vermeld: *De groepsdeur is altijd op slot en ouders moeten aanbellen, alvorens binnen te komen. Om te voorkomen dat kinderen ongezien het buurthuis verlaten, is de afspraak dat de deur van de groep altijd dichtgedraaid wordt.*
- Tijdens de inspecties op 24 juli en 31 juli 2018 is geconstateerd dat op het buitenterrein in het gras sigarettenpeuken aanwezig zijn. Tevens is op 31 juli 2018 gezien dat een asbak met sigarettenpeuken aanwezig is. In het protocol Veiligheid Hygiëne staat opgenomen: De pedagogische medewerkers controleren voor het betreden de buitenspeelplaats o.a. op kleine voorwerpen (citaat).
- Tijdens de inspecties op 24 juli en 31 juli 2018 is geconstateerd dat de groepsruimte van de dagopvang waar de kinderen van de buitenschoolse opvang verblijven niet schoon is. Zo is gezien dat o.a. de wastafel en de vloer niet schoon zijn. In het Protocol Veiligheid en hygiëne staat opgenomen dat er met een schoomaakschema gewerkt wordt. Tijdens het interview met de houder geeft zij aan dat, vanwege drukte, deze taken niet uitgevoerd zijn.

Overtreding document veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet volledig voldoet aan de gestelde voorwaarden. De volgende items staan niet of onvoldoende concreet beschreven:

De grote risico's die de opvang van kinderen in het kindercentrum met zich meebrengt worden onvoldoende omschreven. Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- Het risico *Voeding staat te lang buiten de koeling*, staat niet opgenomen als groot risico in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Echter is geconstateerd dat er geen koelkast in de groepsruimte van de buitenschoolse opvang aanwezig is.
- Het risico rondom aanwezig (opgestapeld) meubilair in de ruimte van de buitenschoolse opvang is niet opgenomen als groot risico in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat tafels en stoelen tijdens de buitenschoolse opvang gestapeld staan tegen de muur (twee zijden).

Welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen teneinde de voornaamste risico's met grote gevolgen in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

Enkele voorbeelden hiervan zijn:

- In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat opgenomen dat voedselinfectie of -vergiftiging een groot risico zijn. Echter staan er in het protocol Veiligheid hygiëne geen maatregelen opgenomen rondom het gebruik van de koelkast. De BBL-er aanwezig op 24 juli 2018 (alleen werkzaam op het kindercentrum) heeft geen kennis van het beleid rondom temperatuur beheersing van de koelkast.

- De houder heeft geen beleid rondom het grote risico 'wegrennen naar buiten' dat in het veiligheids- en gezondheid is opgenomen. Er is geen handelswijze omschreven indien dit risico zich verwezenlijkt.

Een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder zorg draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor beroepskrachten staat onvoldoende beschreven:

- Geconstateerd is dat er op de locatie geen beleidsstukken, protocollen e.d. aanwezig zijn. De houder geeft aan dat deze zowel niet op schrift als digitaal op locatie kunnen worden ingezien. In het Veiligheids- en gezondheidsbeleid is niet opgenomen op welke wijze, buiten het werkoverleg en evaluatie, dit beleid inzichtelijk is voor beroepskrachten, stagiaires, vrijwilligers en ouders

Overtreding aanwezigheid tenminste één EHBO-gekwalficeerde volwassene

Geconstateerd is dat de beroepskrachten niet gekwalificeerd zijn voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. De houder kan geen EHBO-certificaten overleggen. Tijdens de inspectiebezoeken is geen volwassene aanwezig, die in het bezit is van een certificaat eerste hulp aan kinderen conform de gestelde voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (2018)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Protocol Veiligheid en Hygiëne
- Protocol Hitte/ Hoge temperaturen
- Protocol Medisch handelen
- Protocol Wiegendood Veilig slapen
- Protocol Buitens Spelen Uitstapjes

Accommodatie

Inleiding

Binnen dit domein is zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Eisen aan ruimtes

Eisen oppervlakte binnenspeelruimte en buitenspeelruimte

De buitenschoolse opvang beschikt over ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte en 3 m² buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

Groepsruimte:	Oppervlak in m ² :	Maximaal aantal kinderen:	Beschikbaar oppervlak per kind
BSO*	75 m ²	20	3,7 m ²

* de houder geeft aan dat te allen tijde gebruik gemaakt kan worden van deze groepsruimte.

Tijdens schoolvakanties en bij geringe aanwezigheid van kinderen, maakt de buitenschoolse opvang gebruik van de groepsruimte van de dagopvang. Deze ruimte voldoet aan de beschikbare vierkante meter binnenruimte gezien het aantal aanwezige kinderen.

Pumpulunchi maakt daarnaast gebruik van diverse ruimten in het wijkgebouw. Deze ruimten zijn echter niet te allen tijde beschikbaar en niet ingericht voor de kinderopvang. Hierdoor worden deze ruimtes niet meegenomen in de beschikbare oppervlakte binnenruimte.

Het kindercentrum beschikt over een buitenruimte van 350 m². De ruimte wordt door de dagopvang en BSO gezamenlijk gebruikt. Er is voldoende buitenspeelruimte aanwezig

De buitenruimte is geheel omheind met een hekwerk. Een deel is betegeld en een deel is voorzien van gras. Er is een houten schuurtje voor de opslag van los buitenspeelgoed.

Overtreding inrichting groepsruimte

Tijdens de inspecties is geconstateerd dat de groepsruimte, waarvan de buitenschoolse opvang gebruikt maakt bij samenvoeging dagopvang, en de groepsruimte buitenschoolse opvang niet passend is ingericht voor kinderen van 7 tot 12 jaar:

- De groepsruimte van de dagopvang is ingericht voor kinderen in de leeftijd tot 4 jaar. In een dichte kast in de hal zijn enkele spelmaterialen (gezelschapsspellen, knutselmaterialen en constructiematerialen) voor BSO kinderen aanwezig. Het materiaal is echter niet voor de BSO-kinderen zichtbaar en binnen handbereik. De inrichting van de ruimten biedt geen uitdaging voor kinderen vanaf 7 jaar. Er is geen plaats waar de oudere BSO kinderen onder elkaar kunnen zijn/zitten en wat aansluit bij de behoefte van het oudere BSO-kind en waar de zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid wordt gestimuleerd (o.a. chillen, gamen, lezen, competitie spellen, werken met gereedschap, techniek, modeatelier, etc.)
- De groepsruimte van de buitenschoolse opvang is ingericht met enkele tafels waarop tekenmateriaal, een knutselactiviteit en een tafelvoetbalspel zijn neergelegd. Daarnaast bevinden zich twee zitzakken in de groepsruimte. In de kast in de groepsruimten is spel materiaal aanwezig. Gezien is dat kinderen weinig betrokkenheid tonen tot de ruimten en tot de aanwezige spelmaterialen. Geconstateerd is dat de ruimte niet ingericht is op spel-, speel- en leerontwikkeling van deze leeftijdscategorie.

Bovenstaande overtreding betreft een herhaling van een overtreding geconstateerd in 2017.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Observaties (24-07-2018 / 31-07-2018 / 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Plattegrond (ongedateerd)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)

Ouderrecht

Inleiding

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie informeert en betreft inzake het beleid. Tevens is getoetst of de houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Informatie

De houder informeert de ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.

De houder verstrekt informatie via de website, intakegesprekken en jaargesprekken, nieuwsbrieven, het informatiebord en tijdens haal- en brengmomenten.

De houder maakt de mogelijkheid om geschillen voor te leggen aan de geschillencommissie en de interne en externe klachtenregeling via de intake onder de aandacht bij de ouders.

Overtreding plaatsen inspectierapport op website

Geconstateerd is dat de houder het meest recente inspectierapport (Nader onderzoek 25-04-2018) niet op de website van de houder heeft geplaatst. De houder dient ouders en personeel over het inspectierapport te informeren door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. (*Wet kinderopvang artikel 1.54 lid 2 en 3*)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder heeft geen formele oudercommissie ingesteld. In totaal heeft het kindercentrum 21 plaatsingscontracten afgesloten waardoor het kindercentrum conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie hoeft in te stellen, mits de houder de ouders aantoonbaar betreft bij de onderwerpen waar een oudercommissie adviesrecht over heeft.

Overtreding ouderadviesrecht

Geconstateerd is dat de houder niet aantoonbaar kan maken dat de houder de ouders aantoonbaar op een andere wijze betreft bij de onderwerpen die gelden voor het adviesrecht van ouders. Het gaat hier om de volgende onderwerpen (*Wet kinderopvang: artikel 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 eerste lid*):

- het organiseren van de kinderopvang op zodanige wijze dat dit redelijkerwijs leidt tot verantwoorde kinderopvang;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeden;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid veiligheid en gezondheid waaronder het vierogenprincipe;
- de openingstijden;
- het beleid m.b.t. het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten en
- wijziging van de prijs van de kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van Pumpulunchi is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen, waaraan tevens het Klachtenloket Kinderopvang verbonden is.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (10-09-2018, Mw. S. Osepa)
- Interview (BBL'er 24-07-2018/ 1 beroepskracht 31-07-2018/1 beroepskracht (houder), 1 vrijwilliger 06-09-2018)
- Website (<http://kdvpumpulunchi.nl/>)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Aansluiting geschillencommissie (LRK en Telefonisch contact Geschillencommissie, 14-09-2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen en administratie
Administratie
Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)
De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens: <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de Wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de Wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a en 2 onder a tot en met e Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;

- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;

- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;

- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 7 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Beroepskrachten en beroepskrachten meertalige buitenschoolse opvang beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en bewijsstukken. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de buitenschoolse opvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 16 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke basisgroepen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.
Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

In afwijking hiervan kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, met dien verstande dat ten minste de helft van het aantal beroepskrachten wordt ingezet.

Indien bij buitenschoolse opvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen, op vrije dagen van de basisschool of tijdens de schoolvakanties, in afwijking van het aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van de benodigde beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. De houder informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien op grond van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1a, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één basisgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 onder i en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

Er wordt naast de Nederlandse voertaal mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich meebrengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de Wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Pumpulunchi
Website : <http://www.kdvpumpulunchi.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000028000307
Aantal kindplaatsen : 20

Gegevens houder

Naam houder : Syndra Dominga Osepa
KvK nummer : 58662545
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Brabant-Zuidoost
Adres : Postbus 8684
Postcode en plaats : 5605KR EINDHOVEN
Telefoonnummer : 088 0031 377
Onderzoek uitgevoerd door : Antonet Hesius

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Eindhoven
Adres : Postbus 90150
Postcode en plaats : 5600RB EINDHOVEN

Planning

Datum inspectie : 24-07-2018
Opstellen concept inspectierapport : 19-09-2018
Zienswijze houder : 03-10-2018
Vaststelling inspectierapport : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-10-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-10-2018
Openbaar maken inspectierapport : 24-10-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Op 3 oktober 2018 is onderstaande zienswijze van de houder ontvangen.

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum voor BSO

Houder heeft met spoed werkoverleggen gehouden om het team mee te nemen in het proces voor het naleven van de nieuwe regelgeving wat betreft kinderopvang. Dit met als doel dat een ieder die werkt op de hoogte is van de nieuwe regelgeving.

Houder heeft in het verleden IKK bijeenkomsten bijgewoond en is wel degelijk op de hoogte hiervan.

Deze maatregelen zijn genomen wat betreft de groepsruimte:- het spel en speelmateriaal worden uitdagend aangeboden door hoeken te creëren. In de groep is er een voetbaltafel, een lego hoek, een game-hoek, een barbiehoek en een knutselhoek.

-Bij binnenkomst is de tafels gedekt en staan de hoeken klaar.

-De beheerder zorgt ervoor dat alle andere opgestapelde tafels en stoelen uit de groep zijn en de houder let erop dat dit gebeurt.

-De groep wordt elke dag door een schoonmaakbedrijf geïmagineerd. De medewerkers zorgen voor de dagelijkse huishoudelijke taken. Deze taken zijn opgenomen in het schoonmaakrooster en wordt na het uitvoeren ervan aangevinkt

-De deur van de groep is dicht, maar niet op slot. Kinderen mogen zelfstandig naar de wc.

Op momenten dat wij de enigste gebruikers zijn van het buurthuis is de ingang deur op slot. Ouders zijn hiervan op de hoogte, ze moeten aanbellen.

-Groep grenst aan de tuin. Kinderen ouder dan 7 jaar mogen met schriftelijke toestemming van de ouders zelfstandig buiten

-Voor het naar buiten gaan wordt de tuin gecontroleerd door de pmer. Evt sigarettepeuken en of ander vuil worden weggegooid

-Bij het samenvoegen van de groep mogen de kinderen gaan kiezen, welk materiaal ze willen meenemen naar de stamgroep. Dit doen we dmv keuzekaarten.

-Voor het naar buiten gaan wordt de tuin gecontroleerd door de pmer. Evt sigarettepeuken en of ander vuil worden weggegooid

-Ouders worden door de nieuwsbrief op hun adviesrecht gewezen en geïnformeerd over belangrijke zaken omtrent het kdv. Het pedagogisch beleidsplan, beleidsplan veiligheid en gezondheid en de protocollen zijn na aanpassingen naar de ouders en medewerkers toegestuurd.

_Het pedagogisch beleidsplan is aangepast volgens de nieuwe regelgeving.

-Pedagogisch beleidsplan en protocollen zijn nu op locatie ter inzage. Ouders en medewerkers zijn hiervan op de hoogte.

-De kinderen hebben een mentor toegewezen gekregen om de ontwikkelingen van de kinderen beter te volgen en stimuleren.

-De houder en pedagogische medewerkers zijn in het bezit van VOG en ook ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

- Stagiaires, bbl'er worden niet formatief ingedeeld. Het personeelsbestand is nu 3 vaste medewerkers.
- de administratie van het kdv is op orde. Houders en medewerkers kunnen inloggen en documenten en/of kindgegevens ophalen.
- EHBO-cursus wordt gevolgd op 31 oktober a.s